

**WERDEN SIE TEIL
UNSERES TEAMS!**

Wir freuen uns auf Ihre
Bewerbung!

SANLAS HOLDING GmbH

Die SANLAS Holding hat sich unter der Leitung von OMR Prim. Prof. Dr. Günter Nebel zu einem der renommiertesten Unternehmen Österreichs im Gesundheits- und Sozialbereich entwickelt. Dieser ausgezeichnete Ruf basiert auf langjähriger Erfahrung, Know-how und hohen Qualitätsansprüchen. Insgesamt betreibt die SANLAS Holding über 1.500 Betten mit rund 1.500 Mitarbeitern in ihren 5 Privatkliniken, 2 Ambulanzen und 7 Pflege-Partnern in Österreich.

TEAMGEIST

Hinter jedem erfolgreichen Unternehmen steht ein erfolgreiches Team! Unsere Mitarbeiter sind nicht nur bestens geschult, sondern blicken stets über den Tellerrand hinaus. Sie üben ihren Job mit viel Engagement, Herzlichkeit und Leidenschaft aus. Unter anderem werden bei der SANLAS Holding Prozess und Abläufe innovativ und gemeinsam im Team organisiert und umgesetzt.

Beschäftigungsbeginn:
ab sofort



SANLAS HOLDING®

Bürokauffrau/Bürokaufmann (m/w/d) mit Kenntnissen in der Buchhaltung Sanlas Holding GmbH

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene Ausbildung als Bürokaufmann/-frau oder gleichwertige kaufmännische Ausbildung
- Einschlägige Kenntnisse in der Buchhaltung
- Kompetenter Umgang mit MS-Office-Programmen
- Interesse an einer Tätigkeit in der Verwaltung und Organisation eines modernen Unternehmens
- Zuverlässige, verantwortungsbewusste und strukturierte Arbeitsweise
- Offenheit für neue Aufgaben und Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen
- Motivation, eigene Ideen und Stärken einzubringen sowie sich fachlich und persönlich weiterzuentwickeln

IHRE AUFGABEN:

- Durchführung von Büro- und Verwaltungstätigkeiten
- Unterstützung in der laufenden Buchhaltung: Hauptbuch, Debitoren, Kreditoren, Kassa, Bank
- Vorbereitung des Zahlungsverkehrs und Mahnwesens
- Durchführung von internen Weiterverrechnungen
- Unterstützung bei monatlichen Abrechnungen

Beschäftigungsausmaß:

20-25 Stunden

Part-time employee



Bereichern Sie unser Team und bewerben Sie sich bitte mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. Zeugnisse und Foto durch klick auf „Jetzt Bewerben“

Sanlas Holding GmbH, Parkstraße 11, 8010 Graz

Dienstort: Laßnitzhöhe

www.sanlas.at/karriere

Datenschutzinformation finden Sie unter:
www.sanlas.at/datenschutz.

JETZT BEWERBEN!

FREUEN SIE SICH AUF:

- Ein vielseitiges interessantes Aufgabengebiet
- Selbstständiges und eigeninitatives Arbeiten
- Interaktive Teamarbeit und ein tolles Betriebsklima
- Menschen, die Ihre Leistung zu schätzen wissen
- Sorgfältige Einarbeitung
- Zahlreiche Vergünstigungen durch den SANLAS Holding Mitarbeiter Club

GEHALT

Brutto (VZ) ab € 35.486,36 p.a. mit Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation, Erfahrung Kompetenz und Leistungsvermögen.



Ein Unternehmen der **SANLAS HOLDING**.